

# VERHALTEN BEI IT-NOTFÄLLEN



**Ruhe bewahren & IT-Notfall melden**  
**Lieber einmal mehr als einmal zu wenig anrufen!**



IT-Notfallrufnummer:



Wer meldet?



Welches IT-System ist betroffen?



Wie haben Sie mit dem IT-System gearbeitet?  
Was haben Sie beobachtet?



Wann ist das Ereignis eingetreten?



Wo befindet sich das betroffene IT-System?  
(Gebäude, Raum, Arbeitsplatz)

## Verhaltenshinweise

Weitere Arbeit  
am IT-System  
einstellen

Beobachtungen  
dokumentieren

Maßnahmen nur  
nach Anweisung  
einleiten